



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г.ШЕВЧЕНКО»

ПРИКАЗ

« 123 » 123 20252

№ 195-22

г. Тирасполь

О введении в действие
решений Ученого совета
ПГУ им. Т.Г. Шевченко
от 26 февраля 2025 года

Согласно п. 8.23 Положения об Ученом совете Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко (Приказ ректора университета от 26.11.18. № 1838-ОД).

п р и к а з ы в а ю:

1. Считать утратившим силу п.1 Приказа ректора от 29.12.2017 года №1652-ОД «О введении в действие решений Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 27.12.2017 года об утверждении «Положения о Научно-координационном совете» ПГУ им. Т.Г. Шевченко».
2. Утвердить и ввести в действие «Положение о Научно-координационном совете» ГОУ «Приднестровский государственный университет им Т.Г. Шевченко» в новой редакции (Приложение).
3. Контроль исполнения Приказа возложить на проректора по научно-инновационной работе, доцента И.П. Капитальчука.

И.о. ректора

Л.В. Скитская

Брусенская
79423

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»,

профессор  В.В. Соколов

«03» 03 2025



ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ

г. Тирасполь,
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ НАУЧНО-КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

1.1. Научно-координационный совет (далее – НКС) Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (далее – Университет) является коллегиальным органом Управления научной деятельности Университета, рабочим органом Ученого совета Университета.

1.2. Научно-координационный совет Университета в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики (далее – ПМР), Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением НКС.

2. СОСТАВ НАУЧНО-КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

2.1. Окончательный состав НКС определяется приказом ректора Университета. В состав НКС входят: проректор по научно-инновационной работе университета, начальник Управления научной деятельности, начальник Отдела подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, начальник Отдела научно-исследовательских работ, заместители деканов (директоров) по научной или научно-инновационной работе факультетов (институтов, филиалов), ученый секретарь Ученого совета Университета, директор научно-информационного библиотечного центра, директор издательства Приднестровского Университета, ведущий-патентовед Отдела научно-исследовательских работ, а также ведущие ученые Университета.

2.2. Председателем совета является проректор по научно-инновационной работе Университета, заместителем председателя – начальник Управления научной деятельности, секретарем Совета – начальник Отдела организации научно-исследовательских работ Управления научной деятельности.

2.3. Срок полномочий Совета определяется сроком полномочий проректора по научно-инновационной работе, но не более 5 лет.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

3.1. Цель: Научно-координационный совет Университета создан и действует в целях планирования и регулирования систематизации научно-исследовательской работы (далее – НИР), осуществляемой на базах научно-исследовательских лабораторий (далее – НИЛ) и кафедрах.

3.2. Задачи:

3.2.1. Менеджмент научно-исследовательской, опытно-технологической, опытно-конструкторской деятельности подразделений Университета, оценка ее эффективности.

3.2.2. Стимулирование качества работ системы управления научной, патентно-информационной и издательской деятельности Университета, подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3.2.3. Разработка концепции и стратегии развития научной политики Университета и политики в области системы менеджмента качества.

3.2.4. Координирование научной деятельности кафедр и других структурных подразделений Университета при выполнении конкретных задач, способствующих развитию направлений исследований, поиску заказчиков научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ (далее – НИОКТР), областей внедрения полученных результатов.

3.2.5. Анализ качества подготовки научных и научно-педагогических кадров через аспирантуру и соискательство.

3.2.6. Оценка эффективности научной деятельности кафедр Университета и научных подразделений.

3.2.7. Обсуждение и утверждение научных направлений и научных программ Университета.

3.2.8. Обсуждение и утверждение плановых тем и заключительных отчетов научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ НИЛ и НИР кафедр Университета.

3.2.9. Обсуждение и принятие решения о рекомендации проектов, монографий, научных и научно-методических изданий, изобретений и других подобных заявок, представляемых к опубликованию.

3.2.10. Принятие решения о рекомендации кандидатур аспирантов, докторантов отправляющихся в делительные командировки сотрудников, а также обсуждение их отчетов.

3.2.11. Обсуждение и утверждение процесса выполнения ведущих научных тем и их отчетов государственного заказа на проведение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ Приднестровской Молдавской Республики утвержденное Распоряжением Правительства ПМР на год и финансируемым из государственного бюджета.

3.2.12. Координирование деятельности Совета молодых ученых и Студенческого научного общества.

3.2.13. Обсуждение и утверждение программ научных конференций, семинаров, круглых столов и других научных мероприятий.

4. ПОЛНОМОЧИЯ

4.1. НКС рассматривает и рекомендует к утверждению Ученым советом Университета:

– тематику НИОКТР ежегодно и на перспективу;

- годовые отчеты о результатах НИР кафедр Университета;
- отчеты НИЛ по переходящим темам НИОКТР;
- итоговые отчеты НИЛ по завершаемым темам НИОКТР;
- предложения по использованию (внедрению) результатов научных исследований;
- проекты локально-нормативных документов Университета, регламентирующих научную деятельность Университета;
- предложения по открытию новых научных тем или научных подразделений Университета;
- план научных командировок за пределы ПМР в рамках подготовки диссертационных работ;
- темы диссертационных исследований аспирантов и соискателей ученой степени;
- контрольные цифры приема в аспирантуру за счет средств республиканского бюджета;
- предложения по открытию новых научных специальностей подготовки в аспирантуре;
- основные образовательные программы и учебные планы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- предложения по назначению именных стипендий аспирантам;
- рекомендации по переводу соискателей, работающих над докторскими диссертациями, на должности ведущих и старших научных сотрудников;
- проекты локально-правовых документов Университета, планы научных изданий и иные документы, регламентирующие издательскую деятельность Университета;
- рассматривает план издания печатных работ, представляемый директором издательства Приднестровского Университета;
- рассматривает Положение об издательской деятельности Университета;
- рассматривает рукописи научных изданий, рекомендованных Ученым советом факультета.

4.2. НКС оказывает содействие:

- в организации работы факультетов (институтов, филиалов) по межвузовским и международным связям в области научной деятельности;
- в организации участия сотрудников и аспирантов Университета в международных, республиканских научных проектах, конференциях, семинарах, круглых столах, симпозиумах, совещаниях.

4.3. НКС заслушивает:

- отчеты научных руководителей аспирантов и соискателей по результатам завершения подготовки в аспирантуре;

- отчеты аспирантов, соискателей и их научных руководителей на этапах выполнения исследований;
- отчеты по результатам творческих отпусков и зарубежных научных командировок;
- инициативные доклады сотрудников Университета и приглашенных специалистов по проблемам развития науки и совершенствования процессов управления.

4.4. НКС рассматривает и утверждает:

- программы кандидатских экзаменов;
- рабочие программы по дисциплинам образовательного компонента подготовки в аспирантуре;
- локальные нормативные акты Университета методического характера по вопросам подготовки в аспирантуре;
- бланки документов по организации подготовки в аспирантуре;
- кандидатуры научных руководителей диссертационных работ.

4.5. НКС рассматривает и рекомендует к изданию научные, научно-методические издания и монографии сотрудников Университета.

4.6. НКС разрабатывает и совершенствует систему рейтинговой оценки результатов научной деятельности сотрудников и структурных подразделений Университета.

По результатам рейтинга научно-исследовательской работы факультетов (институтов, филиалов), НКС выступает перед Ученым советом Университета с предложением о выделении средств на поощрение особо отличившихся научных работников.

4.7. НКС оказывает содействие в создании и развитии материально-технической базы научных подразделений Университета, патентно-информационной и издательской деятельности Университета.

5. ПРАВА

5.1. Для осуществления своей деятельности НКС имеет право:

- запрашивать полную и своевременную информацию от руководства Университета, структурных подразделений Университета по вопросам деятельности НКС;
- запрашивать и получать информацию о планах и отчетах работы кафедр факультетов (институтов, филиалов) и НИЛ по научно-исследовательской деятельности;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета любую информацию, касающуюся различных направлений научной деятельности сотрудников Университета или структурных подразделений Университета;

- разрабатывать и принимать проекты и программы по развитию научно-исследовательской деятельности Университета;
- вносить в установленном порядке руководству Университета предложения по совершенствованию структуры и организации работы НКС в целях повышения его эффективности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. Заседания НКС проводятся в соответствии с утвержденным планом работы на учебный год, не реже одного раза в месяц.

6.2. На заседания НКС могут приглашаться представители государственных органов, научной общественности, сотрудники структурных подразделений и служб Университета.

6.3. Заседания НКС являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета.

6.4. Решения НКС правомочны при участии в голосовании не менее 50% членов и принимаются простым большинством голосов открытым или тайным голосованием.

6.5. Секретарем НКС ведутся протоколы, которые сдаются в архив Университета на постоянное хранение, а также готовятся выписки, которые хранятся в ОНИР УНД.

6.6. Председатель НКС подводит итоги работы НКС в учебном году.

6.7. Положение о НКС рассматривается на заседании НКС и выносится на утверждение Ученого совета Университета.

6.8. В Положение вносятся изменения и дополнения, которые рассматриваются на заседании НКС и выносятся на утверждение Ученого совета Университета, после утверждения Ученым советом Университета издается приказ ректора Университета.

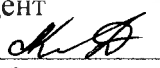
Положение «О Научно-координационном совете» в новой редакции утверждено Приказом ректора ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» от «03» марта 2025 г. № 195-ОД

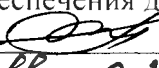
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к Положению о Научно-координационном совете
ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

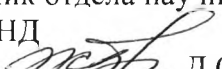
Принято на заседании Ученого Совета
ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»
от «26» февраля 2025 г.
Протокол № 6
Председатель Ученого Совета,
профессор  В.В. Соколов

Рассмотрено на заседании НКС
ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»
от «17» февраля 2025 г.
Протокол № 6
Председатель НКС,
доцент  И.П. Капитальчук

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по научно-инновационной
работе, доцент  И.П. Капитальчук
« 18 » 02 2025 г.

РАЗРАБОТАНО:
Начальник Управления научной деятельности,
доцент  К.Д. Ляхомская
« 10 » февраля 2025 г.

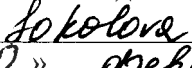
СОГЛАСОВАНО:
И.о. начальника отдела правового
обеспечения деятельности университета
 А.Н. Арабаджи
« 18 » 02 2025 г.

Начальник отдела научно-исследовательских
работ УНД  Д.С. Жарикова
« 10 » февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник Финансового управления
 С.В. Антон
« 18 » 02 2025 г.

Начальник отдела подготовки научно-
педагогических кадров высшей квалификации
УНД  Т.Ф. Васильева
« 10 » февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник Управления кадров
 Л.А. Лисовская
« 18 » 02 2025 г.

Главный специалист отдела правового
обеспечения деятельности университета
 Г.В. Соколова
« 10 » февраля 2025 г.