

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ГОУ «МДУ им. Т.Г. Шевченко»,  
профессор \_\_\_\_\_ В.В. Соколов  
\_\_\_\_\_ 2025г.

Режим занятий обучающихся  
государственного образовательного учреждения  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

г. Тирасполь  
2025 г.

## **I Общие положения**

1. Настоящий Режим занятий обучающихся государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (далее – соответственно Режим занятий обучающихся, Университет) относится к локальным актам Университета, определяющим продолжительность, периодичность, условия проведения учебных занятий и каникул, режим занятий и отдыха обучающихся Университета.

2. Режим занятий обучающихся Университета разработан в соответствии со следующими документами:

– Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27.06.2003г. № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26);

– Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 15.05.2018г. № 458 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (САЗ 18-26);

– Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 02.11.2019г. № 973 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования» (САЗ 19-46);

– Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 20.12.2017г. № 1415 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке применения электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в организациях профессионального и дополнительного образования Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 18-2);

– Уставом Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», утвержденного Указом Президента от 28.09.2020г. № 366 (САЗ 20-40);

– иными локальными актами Университета.

3. Требования Режима занятий обучающихся обязательны для применения всеми структурными подразделениями, сотрудниками и обучающимися Университета в касающейся их части.

## **II Организация и осуществление образовательной деятельности**

4. Образовательный процесс по образовательным программам реализуется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики (далее - ПМР) и государственными образовательными стандартами, в очной, очно-заочной и заочной формах.

5. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

– реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

– проведение практик;

– проведение промежуточной аттестации обучающихся; проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.

6. Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- по решению Университета - в иных установленных формах, в том числе при проведении практики.

7. Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу обучающимся учебной информации педагогическими работниками Университета);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета;
- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Университета и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации обучающихся.

8. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

9. Организация образовательного процесса в Университете регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий, расписанием промежуточной аттестации и расписанием государственной итоговой аттестации.

10. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по учебным годам.

### **III Режим занятий обучающихся**

11. Учебный год в Университете как правило начинается с 1 сентября.

По решению Ученого совета Университета срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается в соответствии с утверждёнными календарными учебными графиками по соответствующей основной профессиональной образовательной программе.

12. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

13. Образовательный процесс по основным образовательным программам в Университете организуется по учебным годам (курсам).

Учебный год состоит из двух семестров (периодов), каждый из которых завершается предусмотренными учебными планами формами контроля результатов обучения.

14. По заочной форме обучения в рамках 1-го курса выделяется 3 (три) семестра.

15. Выделение периодов обучения в рамках курсов определяется календарными учебными графиками. Каждый семестр завершается предусмотренными учебным планом промежуточными аттестациями обучающихся.

16. Для обучающихся всех форм обучения и профессорско-преподавательского состава устанавливается шестидневная учебная (рабочая) неделя. Выходной день – воскресенье.

#### **IV Учебное расписание**

17. Учебные занятия (аудиторная работа) для обучающихся организуются по учебному расписанию, предусматривающему непрерывность учебного процесса в течение дня, и равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели.

18. Продолжительность учебного занятия в форме аудиторной работы для высшего образования составляет 90 минут.

Для уровней начального профессионального образования и среднего профессионального образования продолжительность учебного занятия в форме аудиторной работы составляет 80 минут.

Перерыв между учебными занятиями для всех уровней составляет не менее 10 минут.

19. Режим учебных занятий (аудиторная работа) для обучающихся осуществляется по утверждённому в Университете расписанию звонков (Приложение 1).

Расписание звонков в филиалах Университета может быть изменено на основании представления директора филиала по согласованию с ректором Университета.

20. Основные требования к составлению учебного расписания:

- равномерное распределение учебных занятий по дням недели;
- исключение перерывов, удлиняющих учебный день обучающегося, за исключением обеденного и перерыва между занятиями;
- продолжительность аудиторных занятий для обучающихся должна составлять:
  - 1) по очной форме обучения - 4-10 часов в день (без учета факультативных занятий);
  - 2) по очно-заочной форме обучения - 10-30 часов в неделю;
  - 3) по заочной форме обучения - до 10 часов в день;
- лекции, как правило, включаются в расписание с учетом объединения в потоки;
- количество пар по одной дисциплине, изучаемой обучающимися в течение дня, не должно превышать двух (исключения могут составлять занятия, проводимые внешними совместителями, а также цикловые занятия для обучающихся медицинского факультета).
- объединение малочисленных групп по специализациям и профилям подготовки в учебные группы на практические и лабораторные занятия;
- на подготовку к экзаменам для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения предусматривать 3 дня;
- на практические и семинарские занятия формируются академические группы численностью до 30 человек;
- на практические занятия по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью до 16 человек;
- на практические занятия по иностранным/ официальным языкам и лабораторные работы формируются группы численностью до 16 человек.

21. Учебное расписание утверждается курирующим проректором в соответствии с Приказом «О разграничении полномочий».

22. Учебное расписание размещается в электронном виде на внутреннем сайте факультета/ института/ филиала и официальном сайте Университета в сети «Интернет», а также на информационном стенде факультета/института/филиала не позднее, чем за 5 дней до начала учебного семестра или промежуточной аттестации.

23. Перенос утверждённых расписанием учебных занятий разрешен для занятий, выпадающих на нерабочие праздничные дни, а также в исключительных случаях на основании заявления преподавателя на имя декана/директора факультета/института/филиала.

24. Ответственность и контроль за соблюдением учебного расписания осуществляется заведующими кафедрами и заместителями деканов/директоров факультетов/институтов/ филиалов по учебной/учебно-методической работе.

25. Учебно-методическое управление осуществляет систематические выборочные контрольные мероприятия за соблюдением учебного расписания.

#### **V Нерабочие праздничные дни**

26. При расчёте продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

В нерабочие праздничные дни образовательная деятельность не проводится.

В соответствии с законодательством ПМР нерабочими праздничными днями в ПМР являются:

- а) 1, 2 и 3 января - Новый год;
- б) 23 февраля - День защитника Отечества;
- в) 8 марта - Международный женский день;
- г) 1 и 2 мая - День международной солидарности трудящихся;
- д) 9 мая - День Победы;
- е) 2 сентября - День Республики;
- ж) 7 ноября - годовщина Великой Октябрьской социалистической революции.

27. У обучающихся очной и очно-заочной форм для учебных аудиторных занятий, выпавших в расписании на дополнительные выходные дни (помимо дней, указанных в п. 26), при необходимости организуется их перенос на другие дни в течение семестра на основании заявления преподавателя на имя декана/директора факультета/института/филиала.

#### **VI Режим работы обучающихся в период прохождения практик**

28. Все виды практик обучающихся проводятся в соответствии с утверждёнными календарными учебными графиками.

29. Направление на практику оформляется приказом курирующего проректора.

Приказ содержит следующие обязательные сведения:

- Ф.И.О. обучающегося с указанием наименования организации, за которой закреплен каждый обучающийся;
- тип практики;
- вид практики;
- сроки прохождения практики.

30. Продолжительность «рабочего» дня обучающихся во время прохождения практики составляет:

- не более 40 (сорока) часов в неделю;
- не более 36 (тридцати шести) часов в неделю - для обучающихся, не достигших 18-летнего возраста;
- не более 35 (тридцати пяти) часов в неделю - для обучающихся-инвалидов I и II группы.

### **VII Каникулы обучающихся**

31. В течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не предусмотрено государственными образовательными стандартами составляет:

- а) для очной и очно-заочной форм обучения:
  - при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;
  - при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
  - при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель;
  - для зимних каникул устанавливается продолжительность не менее 2 недель.
- б) для заочной формы обучения на каникулы в учебном году отводится не менее 2 недель и не более 10 недель.

### **VIII Заключительные положения**

32. Настоящий Режим занятий обучающихся утверждается на заседании Научно-методического совета Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

33. В настоящий Режим занятий обучающихся могут быть внесены изменения и дополнения.

Все изменения и дополнения вносятся в порядке, определенном п.32 настоящего Режима занятий обучающихся.

34. Настоящий Режим занятий обучающихся подлежит размещению на сайте Университета в разделе «Документы».

Настоящий Режим занятий обучающихся государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» введен в действие Приказом ректора ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» от «28» января 2025г. № 66-ОД.

Приложение 1 к Режиму занятий  
 обучающихся государственного  
 образовательного учреждения  
 «Приднестровский государственный  
 университет им. Т.Г. Шевченко»

**Расписание звонков в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»**

смена	№ пары	Уровень ВО (бакалавриат, магистратура, специалитет)			Уровень СПО/ НПО		
		начало	окончание	перерыв	начало	окончание	перерыв
первая	1 пара	08:00	09:30	10	08:00	09:20	20
	2 пара	09:40	11:10	15	09:40	11:00	25
	3 пара	11:25	12:55	10	11:25	12:45	20
	4 пара	13:05	14:35	10	13:05	14:25	20
вторая	5 пара	14:45	16:15	15	14:45	16:05	25
	6 пара	16:30	18:00	10	16:30	17:50	20
	7 пара	18:10	19:40	10	18:10	19:30	20
	8 пара	19:50	21:20	10	19:50	21:10	20
третья (вечерняя)	6 пара	16:30	18:00	10			
	7 пара	18:10	19:40	10			
	8 пара	19:50	21:20	10			