



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

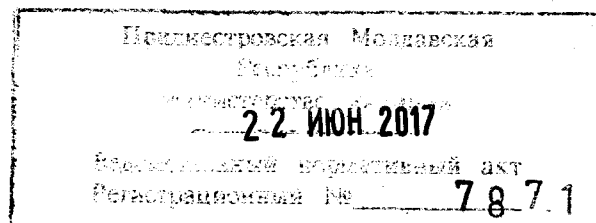
ПРИКАЗ

« 31 » 03 20 17

№ 501-02

г. Тирасполь

Об утверждении Правил приема в ГОУ
«Приднестровский государственный
университет им. Т.Г. Шевченко»
на обучение по образовательным
программам подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре



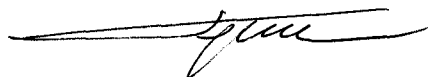
На основании Закона Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года N 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2005 года N 666-ЗИ-III (САЗ 05-47); от 7 августа 2006 года N 71-ЗИД-IV (САЗ 06-33); от 12 июня 2007 года N 223-ЗИД-IV (САЗ 07-25); от 27 февраля 2008 года N 407-ЗИД-IV (САЗ 08-8); от 25 июля 2008 года N 500-ЗИ-IV (САЗ 08-29); от 24 ноября 2008 года N 591-ЗИД-IV (САЗ 08-47); от 17 декабря 2008 года N 621-ЗИ-IV (САЗ 08-50); от 19 января 2009 года N 654-ЗДИ-IV (САЗ 09-4); от 13 апреля 2009 года N 722-ЗИ-IV (САЗ 09-16); от 30 июля 2009 года N 816-ЗИД-IV (САЗ 09-31); от 23 сентября 2009 года N 861-ЗИ-IV (САЗ 09-39); от 13 июля 2010 года N 126-ЗД-IV (САЗ 10-28); от 26 мая 2011 года N 73-ЗИД-V (САЗ 11-21); от 3 ноября 2011 года N 199-ЗИД-V (САЗ 11-44); от 2 декабря 2011 года N 225-ЗИ-V (САЗ 11-48); от 28 декабря 2011 года N 253-ЗД-V (САЗ 12-1,1); от 20 марта 2012 года N 30-ЗИД-V (САЗ 12-13); от 28 апреля 2012 года N 56-ЗИД-V (САЗ 12-18); от 11 мая 2012 года N 65-ЗД-V (САЗ 12-20); от 11 мая 2012 года N 67-ЗИ-V (САЗ 12-20); от 7 июня 2012 года N 85-ЗИ-V (САЗ 12-24); от 19 июня 2012 года N 95-ЗИ-V (САЗ 12-26); от 16 октября 2012 года N 194-ЗИ-V (САЗ 12-43); от 22 января 2013 года N 27-ЗИ-V (САЗ 13-3); от 13 февраля 2013 года N 41-ЗИ-V (САЗ 13-6); от 8 апреля 2013 года N 88-ЗИД-V (САЗ 13-14); от 8 мая 2013 года N 102-ЗИД-V (САЗ 13-18); от 16 июля 2013 года N 161-ЗИД-V (САЗ 13-28); от 2 декабря 2013 года N 255-ЗД-V (САЗ 13-48); от 17 декабря 2013 года N 279-ЗД-V (САЗ 13-50); от 30 декабря 2013 года N 293-ЗИ-V (САЗ 14-1); от 14 января 2014 года N 2-ЗИ-V (САЗ 14-3); от 4 февраля 2014 года N 42-ЗИД-V (САЗ 14-6); от 10 апреля 2014 года N 79-ЗД-V (САЗ 14-15); от 11 апреля 2014 года N 80-ЗИД-V (САЗ 14-15); от 17 апреля 2014 года N 82-ЗИ-V (САЗ 14-16); от 24 апреля 2014 года N 91-ЗИ-V (САЗ 14-17); от 9 июня 2014 года N 107-ЗД-V (САЗ 14-24); от 14 июля 2014 года N 134-ЗД-V (САЗ 14-29); от 4 декабря 2014 года N 197-ЗИ-V (САЗ 14-49); от 23 декабря 2014 года N 216-ЗИД-V (САЗ 14-52); от 23 декабря 2014 года N 217-ЗИД-V (САЗ 14-52); от 15 января 2015 года N 6-ЗД-V (САЗ 15-3); от 15 января 2015 года N 7-ЗИД-V (САЗ 15-3); от 15 января 2015 года N 8-ЗД-V (САЗ 15-3); от 16 января 2015 года N 30-ЗИ-V (САЗ 15-3); от 17 февраля 2015 года N 40-ЗИД-V (САЗ 15-8); от 24 марта 2015 года N 51-ЗИД-V (САЗ 15-13,1); от 24

марта 2015 года N 55-ЗД-V (САЗ 15-13,1); от 5 мая 2015 года N 75-ЗД-V (САЗ 15-19); от 18 мая 2015 года N 80-ЗД-V (САЗ 15-21); от 18 мая 2015 года N 81-ЗИД-V (САЗ 15-21); от 2 июня 2015 года N 94-ЗИД-V (САЗ 15-23); от 1 июля 2015 года N 107-ЗИ-V (САЗ 15-27); от 8 июля 2015 года N 115-ЗИД-V (САЗ 15-28); от 12 февраля 2016 года N 11-ЗД-VI (САЗ 16-6); от 12 февраля 2016 года N 14-ЗД-VI (САЗ 16-6); от 12 мая 2016 года N 121-ЗИ-VI (САЗ 16-19); от 25 мая 2016 года N 142-ЗД-VI (САЗ 16-21); от 1 июля 2016 года N 167-ЗД-VI (САЗ 16-26); от 27 октября 2016 года N 232-ЗД-VI (САЗ 16-43); от 27 октября 2016 года N 234-ЗИ-VI (САЗ 16-43); от 18 ноября 2016 года N 247-ЗД-VI (САЗ 16-46); от 9 декабря 2016 года N 281-ЗИ-VI (САЗ 16-49); от 23 декабря 2016 года N 294-ЗИ-VI (САЗ 17-1); Закона Приднестровской Молдавской Республики от 13 апреля 2009 года N 721-3-IV «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (САЗ 09-16) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 19 октября 2011 года N 186-ЗИД-IV (САЗ 11-42); от 19 октября 2011 года N 187-ЗИД-IV (САЗ 11-42); от 12 декабря 2012 года N 239-ЗИ-IV (САЗ 12-51); от 2 июля 2013 года N 151-ЗД-V (САЗ 13-26); от 20 ноября 2013 года N 240-ЗИД-V (САЗ 13-46); от 26 февраля 2014 года N 62-ЗИД-V (САЗ 14-9); от 7 июля 2014 года N 133-ЗИД-V (САЗ 14-28); от 10 ноября 2014 года N 175-ЗИ-V (САЗ 14-46); от 23 декабря 2014 года N 217-ЗИД-V (САЗ 14-52); от 16 января 2015 года N 29-ЗИ-V (САЗ 15-3); от 1 июля 2015 года N 108-ЗИ-V (САЗ 15-27); от 8 июля 2015 года N 115-ЗИД-V (САЗ 15-28); от 1 июля 2016 года N 167-ЗД-VI (САЗ 16-26); от 1 марта 2017 года N 41-ЗИД-VI (САЗ 17-10); Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2005 года N 499 «О придании автономного статуса Приднестровскому государственному университету им. Т.Г. Шевченко» (САЗ 05-40) с изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 21 ноября 2005 года N 637 (САЗ 05-48); от 7 марта 2006 года N 98 (САЗ 06-11); от 11 июля 2014 года N 221 (САЗ 14-28); Приказа ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» от 13 мая 2015 года N 755-ОД «Об утверждении Положения «О подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (регистрационный N 7231 от 25 августа 2015 года) (САЗ 15-35).

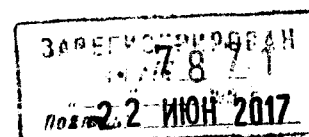
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Правила приема в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (Приложение к Приказу).
2. Направить настоящий Приказ для государственной регистрации и официального опубликования в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
4. Настоящий Приказ вступает в силу по истечении 7 (семи) дней со дня, следующего за днем его официального опубликования

Ректор



С.И. Берил



Приложение к Приказу
ГОУ «Приднестровский
государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»
от 31 марта 2017 года N 501-ОД

**Правила приема
в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»
на обучение по образовательным программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1. Общие положения

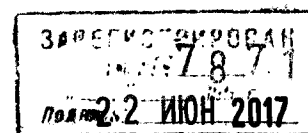
1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентируют порядок приема граждан ПМР, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (далее – ПГУ, университет) по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), определяют перечень вступительных испытаний при приеме на обучение и условия зачисления.

2. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств республиканского бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

3. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, *обладающие высшим профессиональным образованием* ^{второго уровня} - специалитет или магистратура.

4. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

5. Условиями приема гарантируется соблюдение прав на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.



6. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

7. Университет проводит прием на обучение отдельно по каждому набору условий поступления с проведением отдельного конкурса:

- а) по очной и заочной формам обучения;
- б) на места в рамках контрольных цифр приема за счет средств республиканского бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- в) по каждому направлению подготовки.

8. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

2. Организация приема граждан на обучение

9. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией университета (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор университета. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о приемной комиссии.

10. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в аспирантуру, порядок работы приемной комиссии, а также всю необходимую информацию о ходе приемной кампании на официальном сайте университета и на информационном стенде.

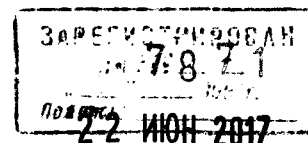
11. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируются соответствующими положениями.

12. В период подачи документов в аспирантуру поступающие проходят собеседование на профильной кафедре. По результатам собеседования кафедрой оформляется протокол по установленной форме Приложение № 1 к *инструкции Травилки*.

3. Информирование о порядке приема на обучение и ходе приемной кампании

13. На официальном сайте университета <http://spsu.ru> и на информационном стенде приемной комиссии размещается следующая информация:

- а) правила приема;
- б) порядок работы приемной комиссии;
- в) выписка из Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики об утверждении контрольных цифр приема в аспирантуру ПГУ;
- г) программы вступительных испытаний;



- д) правила подачи и рассмотрения апелляций;
- е) образец заявления о приеме в аспирантуру;
- ж) перечень документов для приема в аспирантуру;
- з) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- и) расписание работы кафедр по проведению собеседования с желающими подать документы в аспирантуру;
- к) расписание вступительных испытаний;
- л) сведения о количестве поданных заявлений на поступление и списки лиц подавших документы;
- м) приказы ПГУ о допуске к вступительным испытаниям;
- н) сведения о результатах вступительных испытаний.

4. Прием документов

14. Прием документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией университета в период с 1 июня по 20 июля и с 1 сентября по 11 сентября.

15. Граждане вправе одновременно участвовать в конкурсе по различным условиям поступления, при этом поступающий подает одно заявление.

16. Поступающие в аспирантуру представляют в приемную комиссию следующие документы:

а) заявление на имя ректора университета по форме Приложение № 2 ^{наименование Ярьбила} на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики;

б) копию диплома государственного образца о высшем образовании уровня специалист или магистр и приложения к нему;

в) копию диплома и приложения к нему, а также копию свидетельства о признании и эквивалентности документа об образовании негосударственного образовательного учреждения или образовательного учреждения иностранного государства диплому о высшем образовании уровня специалист или магистр, ^{Приднестровской Молдавской Республики} выданного в ^{Республике} (для лиц, получивших образование в негосударственных образовательных учреждениях или за рубежом);

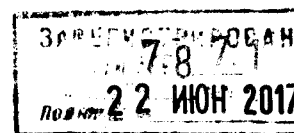
г) медицинскую справку (форма 086-У);

д) кадровую анкету (личный листок по учету кадров);

е) копию трудовой книжки (для лиц, имеющих трудовой стаж);

ж) протокол собеседования на профильной кафедре;

з) список опубликованных научных работ, изобретений, отчетов по научно-исследовательской работе, имеющей государственную регистрацию (при наличии



таковых у поступающего). Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, не участвовавших в зарегистрированных НИР, представляют научный реферат по избранной направленности подготовки и рецензию на реферат, подготовленную профильной кафедрой;

и) копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего;

к) две фотографии поступающего размером 3х4см без головного убора;

л) рекомендацию совета факультета о поступлении в аспирантуру для лиц, окончивших ПГУ им. Т.Г. Шевченко в текущем году, обучавшихся на бюджетной основе и получивших направление на работу;

м) характеристику-рекомендацию с последнего места работы, заверенную подписью руководителя и печатью организации (для работающих граждан);

н) удостоверение или справку о результатах сдачи экзаменов кандидатского минимума (при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов);

о) копии иных документов об индивидуальных достижениях в научной деятельности представляются по усмотрению поступающего;

п) подлинники документа, удостоверяющего личность, и диплома об образовании представляются лично поступающим в аспирантуру.

17. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики и заверяются в установленном порядке.

18. Поступающему лицу приемной комиссией выдается расписка о приеме документов.

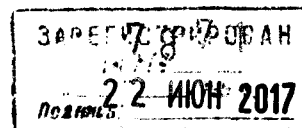
19. Документы, перечисленные в пункте 18 настоящих Правил, представляются поступающим лично по адресу: 3300, г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 128, корп. 1, отдел подготовки научно-педагогических кадров.

20. Поступающий имеет право отозвать представленные документы в любое время, подав заявление на имя председателя приемной комиссии об их отзыве. Документы возвращаются в течение 2-х рабочих дней.

21. Решение приемной комиссии о допуске поступающих к вступительным испытаниям оформляется приказом, и сообщается поступающим в течение 3-х дней после заседания. На основании решения приемной комиссии поступающему выдается экзаменационный лист с фотографией.

5. Вступительные испытания

22. Вступительные испытания проводятся в период с 20 сентября по 20 октября. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и



размещается на официальном сайте университета не позднее, чем за 14 дней до начала вступительных испытаний.

23. В университете устанавливаются одинаковые вступительные испытания для поступающих на бюджетные места и по договорам об оказании платных образовательных услуг в рамках контрольных цифр приема, а также на определенное направление (направленность) подготовки, по очной и заочной формам подготовки.

24. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные испытания:

а) специальную дисциплину, соответствующую направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);

б) философию;

в) иностранный язык (английский, немецкий, французский);

25. Программы вступительных испытаний соответствуют программам подготовки специалистов или магистров соответствующего направления или специальности.

26. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных испытаний.

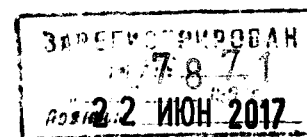
27. Поступающие допускаются в аудиторию, где принимаются вступительные испытания, при наличии экзаменационного листа с фотографией и документа, удостоверяющего личность.

28. Вступительные испытания проводятся в форме, предусмотренной соответствующей программой, по билетам или без билетов. В процессе приема вступительного испытания поступающему могут быть заданы дополнительные вопросы в пределах программы вступительного испытания сдаваемой дисциплины.

29. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается иметь при себе и использовать средства связи, разговаривать, пользоваться любыми справочными материалами (кроме тех, которые предусмотрены программой).

30. При несоблюдении поступающим порядка проведения испытания члены экзаменационной комиссии вправе удалить поступающего из аудитории с составлением акта об удалении. На основании акта приемная комиссия принимает решение о неудовлетворительном прохождении испытания и поступающему возвращаются принятые документы.

31. Повторное прохождение вступительных испытаний не допускается. Результаты вступительных испытаний с положительной аттестацией действительны в течение календарного года.



32. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (подтвержденной документально), допускаются к нему в иные сроки в период работы приемной комиссии. В иных случаях неявка лица на вступительное испытание рассматривается как неуважительная, что дает основание приемной комиссии принять решение о неудовлетворительном прохождении испытания.

33. Уровень компетенций поступающего в избранной области оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной шкале. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, составляет три балла.

34. Результаты вступительного испытания объявляются в день проведения испытания или в течение следующего рабочего дня (в случае письменного вступительного испытания) и размещаются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результата вступительного испытания.

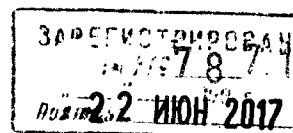
36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) объективность оценивания результата вступительного испытания.

37. Апелляция подается в день объявления результата вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

38. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

39. После рассмотрения заявления апелляционной комиссией большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии выносится решение об объективности выставленной оценки по вступительному испытанию. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

40. Апелляционная комиссия по результатам рассмотрения апелляции вправе:



- а) отказать в удовлетворении заявления поступающего и оставить оценку результатов вступительного испытания без изменения;
- б) отказать в удовлетворении заявления поступающего и понизить выставленную оценку;
- в) удовлетворить заявление поступающего и повысить выставленную оценку.

41. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

7. Зачисление на обучение

42. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет средств республиканского бюджета зачисляются лица, набравшие наибольшее количество баллов на вступительных испытаниях. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие наивысший балл по специальной дисциплине. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям учитываются индивидуальные достижения (наличие научных публикаций по избранному направлению подготовки, опыта работы в сфере практической деятельности по профилю, средний балл диплома о высшем образовании).

43. Решение приемной комиссии о зачислении на обучение за счет средств республиканского бюджета прошедших по конкурсу оформляется приказом ректора в течение 3-х дней, и размещается на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии.

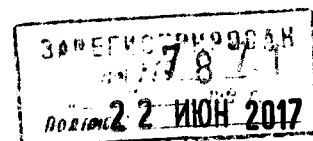
44. Поступающие на обучение за счет средств республиканского бюджета и не прошедшие по конкурсу в рамках контрольных цифр приема, могут быть зачислены в аспирантуру на договорной основе об оказании платных образовательных услуг при наличии положительных результатов вступительных испытаний. Приемная комиссия принимает в этом случае решение о рекомендации на зачисление на договорной основе.

45. Решение о приеме в аспирантуру на договорной основе или отказе в приеме сообщается поступающим в трехдневный срок после решения приемной комиссии.

46. Согласие на зачисление на места по договорам об оказании платных услуг выражается посредством заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения в соответствии с условиями данного договора.

47. Приказ о зачислении в аспирантуру на договорной основе оформляется после оплаты соответствующего договора.

48. Зачисление для обучения за счет средств республиканского бюджета и для обучения на договорной основе производится до 1 ноября текущего года. Занятия в аспирантуре начинаются с 1 ноября.



Приложение № 1
к Правилам приема в ГОУ «ПГУ
им. Т.Г. Шевченко» на обучение по
образовательным программам
подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре

ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
ПРОТОКОЛ

Собеседования поступающего на профильной кафедре

От «___» _____ 20__ г.

1. Факультет _____

2. Кафедра _____

3. Код направления подготовки, направленность (специальность) _____

4. Планируемая форма обучения _____
(очная, заочная)

5. Фамилия, имя, отчество _____

6. Беседа с поступающим в аспирантуру по представленным научным публикациям или реферату

7. Согласен осуществлять научное руководство _____

(Ф.И.О. поступающего)

Предполагаемый научный руководитель

доктор (кандидат) _____ наук,

профессор (доцент) _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

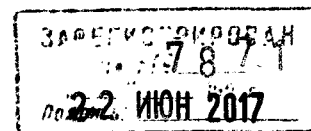
Зав.кафедрой _____

доктор (кандидат) _____ наук,

профессор (доцент) _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)



Приложение № 2
к Правилам приема в ГОУ «ПГУ
им. Т.Г. Шевченко» на обучение по
образовательным программам
подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре

Ректору ПГУ им. Т.Г. Шевченко
профессору _____

(должность и место работы поступающего)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Контактный тел. _____

E-mail (по желанию) _____

Заявление

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям на _____
(очное/заочное)
отделение аспирантуры ПГУ им.Т.Г.Шевченко по направлению _____
(код направления)

_____ (наименование направления)

направленности _____ (наименование направленности)

при кафедре _____ (наименование кафедры)

Факультета (института, филиала) _____ (наименование факультета, института, филиала)

для обучения за счет средств республиканского бюджета (на условиях договора).

В случае, если количество набранных на вступительных испытаниях баллов окажется недостаточным для прохождения по конкурсу на бюджетную форму обучения, выражаю согласие обучаться на договорной основе и подписать договор об оказании платных образовательных услуг.

Сдавать вступительные испытания буду на _____ языке,
(русском, молдавском, украинском)

по иностранному языку буду сдавать и изучать английский (немецкий, французский) язык.

Сданы экзамены кандидатского минимума _____ ;
(наименование учебного (научного) учреждения)

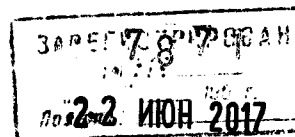
Специальная дисциплина _____ ;
(наименование, оценка, дата)

история и философия науки _____ ;
(оценка, дата)

иностраннный язык _____ .
(оценка, дата)

Трудовую книжку имею (не имею).

Диплом об окончании аспирантуры отсутствует (указывают лица, поступающие на обучение на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема);



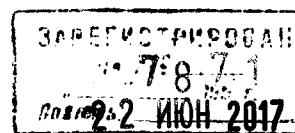
Диплом кандидата наук отсутствует (указывают лица, поступающие на обучение на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема).

С правилами приема в аспирантуру ознакомлен.

С электронной обработкой моих персональных данных согласен.

Дата _____

Подпись _____

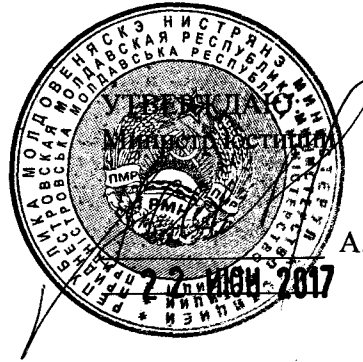


МИНИСТЕРУЛ ЖУСТИЦИЕЙ
АЛ РЕПУБЛИЧИЙ
МОЛДОВЕНЕШТЬ НИСТРЕНЕ



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ
ПРИДНІСТРОВСЬКОЇ
МОЛДАВСЬКОЇ РЕСПУБЛІКИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ



А. Шевченко

СВИДЕТЕЛЬСТВО №

7871

о государственной регистрации
ведомственного нормативного акта

Наименование министерства, ведомства, издавшего нормативный акт:

Государственное образовательное учреждение "Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко"

Наименование нормативного акта:

Приказ "Об утверждении Правил приема в ГОУ "Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко" на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" от 31 марта 2017 г. № 501-ОД

Дата поступления в министерство юстиции: 31.03.2017

Настоящий Приказ разработан в целях утверждения правил приема на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ГОУ "Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко".

ЗАКЛЮЧЕНИЕ :

Приказ Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко от 31 марта 2017 года N 501-ОД "Об утверждении Правил приема в ГОУ "Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко" на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" разработан в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года N 294-3-III "Об образовании" (САЗ 03-26) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2005 года N 666-ЗИ-III (САЗ 05-47); от 7 августа 2006 года N 71-ЗИД-IV (САЗ 06-33); от 12 июня 2007 года N 223-ЗИД-IV (САЗ 07-25); от 27 февраля 2008 года N 407-ЗИД-IV (САЗ 08-8); от 25 июля 2008 года N 500-ЗИ-IV (САЗ 08-29); от 24 ноября 2008 года N 591-ЗИД-IV (САЗ 08-47); от 17 декабря 2008 года N 621-ЗИ-IV (САЗ 08-50); от 19 января 2009 года N 654-ЗДИ-IV (САЗ 09-4); от 13 апреля 2009 года N 722-ЗИ-IV (САЗ 09-16); от 30 июля 2009 года N 816-ЗИД-IV (САЗ 09-31); от 23 сентября 2009 года N 861-ЗИ-IV (САЗ 09-39); от 13 июля 2010 года N 126-ЗД-IV (САЗ 10-28); от 26 мая 2011 года N 73-ЗИД-V (САЗ 11-21); от 3 ноября 2011 года N 199-ЗИД-V (САЗ 11-44); от 2

декабря 2011 года N 225-ЗИ-V (САЗ 11-48); от 28 декабря 2011 года N 253-ЗД-V (САЗ 12-1,1); от 20 марта 2012 года N 30-ЗИД-V (САЗ 12-13); от 28 апреля 2012 года N 56-ЗИД-V (САЗ 12-18); от 11 мая 2012 года N 65-ЗД-V (САЗ 12-20); от 11 мая 2012 года N 67-ЗИ-V (САЗ 12-20); от 7 июня 2012 года N 85-ЗИ-V (САЗ 12-24); от 19 июня 2012 года N 95-ЗИ-V (САЗ 12-26); от 16 октября 2012 года N 194-ЗИ-V (САЗ 12-43); от 22 января 2013 года N 27-ЗИ-V (САЗ 13-3); от 13 февраля 2013 года N 41-ЗИ-V (САЗ 13-6); от 8 апреля 2013 года N 88-ЗИД-V (САЗ 13-14); от 8 мая 2013 года N 102-ЗИД-V (САЗ 13-18); от 16 июля 2013 года N 161-ЗИД-V (САЗ 13-28); от 2 декабря 2013 года N 255-ЗД-V (САЗ 13-48); от 17 декабря 2013 года N 279-ЗД-V (САЗ 13-50); от 30 декабря 2013 года N 293-ЗИ-V (САЗ 14-1); от 14 января 2014 года N 2-ЗИ-V (САЗ 14-3); от 4 февраля 2014 года N 42-ЗИД-V (САЗ 14-6); от 10 апреля 2014 года N 79-ЗД-V (САЗ 14-15); от 11 апреля 2014 года N 80-ЗИД-V (САЗ 14-15); от 17 апреля 2014 года N 82-ЗИ-V (САЗ 14-16); от 24 апреля 2014 года N 91-ЗИ-V (САЗ 14-17); от 9 июня 2014 года N 107-ЗД-V (САЗ 14-24); от 14 июля 2014 года N 134-ЗД-V (САЗ 14-29); от 4 декабря 2014 года N 197-ЗИ-V (САЗ 14-49); от 23 декабря 2014 года N 216-ЗИД-V (САЗ 14-52); от 23 декабря 2014 года N 217-ЗИД-V (САЗ 14-52); от 15 января 2015 года N 6-ЗД-V (САЗ 15-3); от 15 января 2015 года N 7-ЗИД-V (САЗ 15-3); от 15 января 2015 года N 8-ЗД-V (САЗ 15-3); от 16 января 2015 года N 30-ЗИ-V (САЗ 15-3); от 17 февраля 2015 года N 40-ЗИД-V (САЗ 15-8); от 24 марта 2015 года N 51-ЗИД-V (САЗ 15-13,1); от 24 марта 2015 года N 55-ЗД-V (САЗ 15-13,1); от 5 мая 2015 года N 75-ЗД-V (САЗ 15-19); от 18 мая 2015 года N 80-ЗД-V (САЗ 15-21); от 18 мая 2015 года N 81-ЗИД-V (САЗ 15-21); от 2 июня 2015 года N 94-ЗИД-V (САЗ 15-23); от 1 июля 2015 года N 107-ЗИ-V (САЗ 15-27); от 8 июля 2015 года N 115-ЗИД-V (САЗ 15-28); от 12 февраля 2016 года N 11-ЗД-VI (САЗ 16-6); от 12 февраля 2016 года N 14-ЗД-VI (САЗ 16-6); от 12 мая 2016 года N 121-ЗИ-VI (САЗ 16-19); от 25 мая 2016 года N 142-ЗД-VI (САЗ 16-21); от 1 июля 2016 года N 167-ЗД-VI (САЗ 16-26); от 27 октября 2016 года N 232-ЗД-VI (САЗ 16-43); от 27 октября 2016 года N 234-ЗИ-VI (САЗ 16-43); от 18 ноября 2016 года N 247-ЗД-VI (САЗ 16-46); от 9 декабря 2016 года N 281-ЗИ-VI (САЗ 16-49); от 23 декабря 2016 года N 294-ЗИ-VI (САЗ 17-1); Законом Приднестровской Молдавской Республики от 13 апреля 2009 года N 721-З-IV "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (САЗ 09-16) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 19 октября 2011 года N 186-ЗИД-IV (САЗ 11-42); от 19 октября 2011 года N 187-ЗИД-IV (САЗ 11-42); от 12 декабря 2012 года N 239-ЗИ-IV (САЗ 12-51); от 2 июля 2013 года N 151-ЗД-V (САЗ 13-26); от 20 ноября 2013 года N 240-ЗИД-V (САЗ 13-46); от 26 февраля 2014 года N 62-ЗИД-V (САЗ 14-9); от 7 июля 2014 года N 133-ЗИД-V (САЗ 14-28); от 10 ноября 2014 года N 175-ЗИ-V (САЗ 14-46); от 23 декабря 2014 года N 217-ЗИД-V (САЗ 14-52); от 16 января 2015 года N 29-ЗИ-V (САЗ 15-3); от 1 июля 2015 года N 108-ЗИ-V (САЗ 15-27); от 8 июля 2015 года N 115-ЗИД-V (САЗ 15-28); от 1 июля 2016 года N 167-ЗД-VI (САЗ 16-26); от 1 марта 2017 года N 41-ЗИД-VI (САЗ 17-10); Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2005 года N 499 "О придании автономного статуса Приднестровскому государственному университету им. Т.Г. Шевченко" (САЗ 05-40) с изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 21 ноября 2005 года N 637 (САЗ 05-48); от 7 марта 2006 года N 98 (САЗ 06-11); от 11 июля 2014 года N 221 (САЗ 14-28); Приказом ГОУ "ПГУ им. Т.Г. Шевченко" от 13 мая 2015 года N 755-ОД "Об утверждении Положения "О подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования ПГУ им. Т.Г. Шевченко" (регистрационный N 7231 от 25 августа 2015 года) (САЗ 15-35), соответствует действующему законодательству и не содержит правовых противоречий.

Эксперт:

Максим Сергеевич Оларь

Начальник Отдела регистрации
ведомственных нормативных актов:

Ю. Васильева

Игорь Васильев

Максим Сергеевич Оларь

Ю. Васильева