

Как оформить пенсию?

Для оформления пенсии гражданам необходимо подать заявление (лично, либо через представителя) о назначении пенсии в Центр социального страхования по месту жительства.

За назначением трудовой пенсии можно обратиться в любое время после возникновения права на нее. Ограничений по срокам нет. Гражданам предоставляется возможность заблаговременного сбора и предоставления документов, подтверждающих пенсионные права – за месяц до наступления пенсионного возраста.

Порядок обращения за пенсией определен *Правилами обращения за пенсией, назначения пенсии и перерасчета размера пенсии, перевода с одного вида пенсии на другой, утвержденными Приказом Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 21 октября 2005 года N 1047* в действующей редакции.

Перечень документов, которые необходимо представить для назначения пенсии, в зависимости от вида оформляемой пенсии, установлен *Приказом Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 23 октября 2019 года № 1068 «Об утверждении перечня документов, необходимых для назначения государственных пенсий в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 19-47)* в действующей редакции.

Для назначения пенсии по возрасту к заявлению о назначении пенсии прилагаются следующие документы:

- удостоверяющие личность, возраст, место жительства, прописку;
- подтверждающие трудовой стаж (общий, специальный, льготный);
- о заработке за последние 24 месяца работы или за любые 60 месяцев работы подряд в течение всей трудовой деятельности по выбору обратившегося.

Кроме того, в необходимых случаях, прилагаются документы:

- о нетрудоспособных членах семьи;
- подтверждающие нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении;
- о службе в армии;
- об учебе;
- о рождении детей и воспитании их до восьмилетнего или десятилетнего возраста;
- о признании ребенка заявителя инвалидом с детства или ребенком-инвалидом;
- о праве на досрочную пенсию как безработному;
- об участии в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;
- о работе в районах крайнего севера или местностях приравненных к ним;
- об изменении фамилии, имени, отчества;
- об обучении (по очной форме обучения) в образовательных учреждениях всех типов нетрудоспособных членов семьи в возрасте 18 лет и старше, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

Для назначения пенсии по инвалидности к заявлению прилагаются следующие документы:

- удостоверяющие личность, возраст, место жительства, прописку;
- об установлении инвалидности и о степени ограничения способности к трудовой деятельности;
- подтверждающие трудовой стаж (общий, специальный);
- о заработке за последние 24 месяца работы или за любые 60 месяцев работы подряд в течение всей трудовой деятельности по выбору обратившегося.

Кроме того, в необходимых случаях, прилагаются документы:

- о нетрудоспособных членах семьи;
- подтверждающие нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении;
- об учебе;
- о несчастном случае на производстве или профессиональном заболевании и о степени утраты трудоспособности;
- о службе в армии;
- об участии в ликвидации последствий аварии на ЧАЭС;
- об обучении (по очной форме обучения) в образовательных учреждениях всех типов нетрудоспособных членов семьи в возрасте 18 лет и старше, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;
- об изменении фамилии, имени, отчества;
- о нуждаемости в посторонней помощи по заключению лечебного учреждения;
- о составе семьи.

К заявлению о назначении пенсии по инвалидности вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период военной службы, прилагается свидетельство о болезни в подлиннике или копия свидетельства о болезни, заверенная военным комиссариатом.

Для назначения трудовой пенсии по случаю потери кормильца к заявлению гражданином прилагаются следующие документы:

- удостоверяющие личность, возраст, место жительства;
- о смерти кормильца;
- о заработке умершего кормильца;
- о трудовом стаже умершего кормильца;
- подтверждающие родственные отношения.

Кроме того, в необходимых случаях, прилагаются документы:

- удостоверяющие личность и полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя);
- подтверждающие нахождение нетрудоспособного члена семьи на иждивении умершего кормильца;
- подтверждающие брачные отношения;
- подтверждающие факт нахождения пасынка (падчерицы) на воспитании и содержании умершего (умершей) отчима (мачехи) не менее пяти лет;
- подтверждающие, что умершая являлась одинокой матерью;
- удостоверяющие, что лицо, на которое назначается пенсия в возрасте от 18 лет и старше, но не более, чем до достижения им возраста 23 лет, обучается по очной форме в образовательном учреждении любого типа и вида независимо от организационно-правовой формы, за исключением образовательного учреждения дополнительного образования;
- подтверждающие, что член семьи, который занят уходом за детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца, не достигшими 14 лет, не работает;
- подтверждающие, что дети, братья, сестры или внуки умершего кормильца не имеют трудоспособных родителей или стали инвалидами до достижения 18 лет;
- о смерти другого родителя;
- о безвестном отсутствии или об объявлении кормильца умершим;
- об утрате источника средств к существованию;
- о несчастном случае, происшедшем с кормильцем на производстве;
- извещение о гибели в период боевых действий в 1992 году в подлиннике или дубликат извещения;
- подтверждающий, что является родителем лица, погибшего либо умершего вследствие военной травмы или заболевания, полученных в результате участия в боевых действиях по защите СССР или на территории Республики Афганистан или по защите Приднестровской Молдавской Республики в 1992 году.

К заявлению о назначении пенсии по случаю потери кормильца вследствие военной травмы вдовам военнослужащих, погибших (умерших) в Великую Отечественную войну и умерших инвалидов Великой Отечественной войны, не вступившим в новый брак, прилагаются следующие документы:

- подтверждающие факт и причину гибели (смерти) военнослужащего (извещение о гибели, свидетельство о смерти);
- удостоверяющие причинную связь смерти бывшего военнослужащего или инвалидность умершего инвалида Великой Отечественной войны с военной травмой, полученной в период боевых действий в Великую Отечественную войну (с 22 июня 1941 года по 09 мая 1945 года);
- подтверждающие наличие инвалидности, вследствие военной травмы;
- подтверждающие, что вдова военнослужащего, погибшего в Великую Отечественную войну или умершего инвалида Великой Отечественной войны, не вступила в повторный брак.

Кроме того, в необходимых случаях, прилагаются документы:

- решение суда о признании брачных отношений;
- подтверждающие рождение детей.

Для назначения социальной пенсии к заявлению гражданином, в зависимости от категории обратившегося за указанной пенсией, прилагаются следующие документы:

- удостоверяющие личность, возраст, место жительства, прописку;
- об установлении инвалидности;
- о смерти кормильца;
- о смерти другого родителя;
- подтверждающие, что умершая являлась одинокой матерью.

Кроме того, в необходимых случаях, прилагаются документы:

- подтверждающие родственные отношения с умершим кормильцем;
- удостоверяющие личность и полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя);
- о безвестном отсутствии или об объявлении кормильца умершим;
- об изменении фамилии, имени, отчества.

Заявление о назначении пенсии с приложенными к нему всеми документами, необходимыми для назначения пенсии, рассматривается Центром социального страхования и социальной защиты города (района) не позднее 10 рабочих дней со дня его поступления.

В случае, когда к заявлению приложены не все необходимые для назначения документы, обратившемуся за пенсией дается разъяснение, какие документы он должен представить дополнительно. Если они будут представлены не позднее 3 месяцев со дня получения разъяснения, пенсия назначается со дня подачи заявления.